

Număr de înregistrare  
3768/16.06.2026

Aprobat,  
Reprezentant legal  
ROZNOVAN O. ANCA-EUGENTINA



## CAIET DE SARCINI

Ref: Achiziția serviciilor de proiectare specializată necesare obiectivului de investiții:  
"ELABORARE DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRILOR DE INTERVENȚIE (DALI), corp  
C2 - camin și corp C4 - Școala veche -  
Liceul Tehnologic Transporturi și de Construcții Iași"

Cod CPV: 71322000-1

Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice (Rev.2)

Prezentul Caiet de sarcini conține principalele cerințe pe baza cărora se elaborează oferta și pe care trebuie să le îndeplinească serviciile ce urmează a se achiziționa. El conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică și financiară corespunzătoare cu necesitățile Autorității Contractante.

Orice ofertă care nu îndeplinește cerințele minimale formulate în prezentul document va fi considerată neconformă. Prevederile prezentului caiet de sarcini se completează de drept cu toate actele normative, normativele tehnice și legile în vigoare din domeniul construcțiilor și al achizițiilor publice pe teritoriul României.

Caietul de sarcini s-a elaborat conform prevederilor legislației românești, în temeiul următoarelor acte normative:

- a) **Legea 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- b) **Hotărârea Guvernului României nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- c) **Legea nr. 50/1991** - Republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- d) **Legea nr. 10/1995** - Republicată, privind calitate în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- e) **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare

### I. DATE GENERALE:

#### 1. Autoritatea contractantă

- a) Denumire oficială: LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI ȘI DE CONSTRUCTII IAȘI
- b) CUI: 4701649

- c) Adresă: IAȘI, B-dul SOCOLA nr. 82
- d) Telefon: 0740163002
- e) E-mail: [ancaeugentina@yahoo.com](mailto:ancaeugentina@yahoo.com)
- f) Adresa/ele de internet: <https://lttciasi.ro/>

## 2. Obiectul contractului:

Obiectul general al contractului constă în prestarea serviciilor de proiectare pentru faza Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI) pentru Corpul C2 și Corpul C4 ale LICEULUI TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI ȘI DE CONSTRUCȚII IAȘI, în scopul modernizării, consolidării structurale, reabilitării termice și adaptării acestora la standardele educaționale și de siguranță actuale.

Serviciile contractate vor cuprinde, în mod obligatoriu și fără a se limita la acestea, elaborarea documentației tehnico-economice propriu-zise, întocmirea tuturor documentațiilor suport necesare pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism, precum și asigurarea verificării tehnice a proiectului de către verificatori atestați conform legislației în vigoare.

## 3. Amplasamentul

B-dul SOCOLA, nr. 82, județul Iași, Municipiul Iași

## 4. Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor

Corpurile C2 și C4 ale Liceului Tehnologic Transporturi și de Construcții Iași necesită evaluarea stării tehnice și identificarea soluțiilor optime de intervenție în vederea asigurării condițiilor corespunzătoare de funcționare, siguranță, eficiență energetică și conformare la cerințele legale în vigoare.

În vederea promovării investiției este necesară elaborarea documentației DALI conform legislației aplicabile.

Serviciile contractate au scopul de a fundamenta din punct de vedere tehnic și economic investițiile necesare pentru reabilitarea, modernizarea și aducerea la standardele actuale de funcționare a clădirilor, în conformitate cu legislația și reglementările tehnice în vigoare.

Documentația elaborată va constitui baza pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici și pentru promovarea etapelor ulterioare de proiectare și execuție a lucrărilor.

## 5. Finanțarea investiției

Bugetul local alocat Liceului Tehnologic de Transporturi și Construcții Iași

## II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII

### 2.1. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Corpurile de clădire analizate sunt situate în Municipiul Iași, B-dul SOCOLA nr. 82, Județul Iași, fac parte din domeniul public al Municipiului Iași, conform Hotărârii Consiliului Local Iași nr.171/2012 privind actualizarea inventariului bunului care aparțin domeniului public al Municipiului Iași.

Primăria Municipiului Iași intenționează să efectueze lucrări de reabilitare ce constau în reabilitare energetică și modernizare/consolidare a clădirilor care să deservească Liceului Tehnologic de Transporturi și de Construcții Iași.

O cerință obligatorie pentru realizarea unui obiectiv de investiții constă în elaborarea documentațiilor tehnico - economice, respectiv Elaborare documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI), corp C2 - camin și corp C4 - Școala veche.

Determinarea stării tehnice actuale a construcțiilor și măsurile care sunt necesare pentru asigurarea rezistenței și stabilității se realizează conform Normativului P100 actualizat și a altor norme și normative care reglementează exigențele de calitate în construcții.

Corpurile de clădire C2 cămin și C4 (Școala veche) prezintă în prezent un grad avansat de uzură fizică și morală, necesitând intervenții structurale și arhitecturale majore pentru a asigura un proces educațional în condiții de deplină siguranță. Având în vedere vechimea construcțiilor, necesitatea creșterii nivelului de siguranță în exploatare, îmbunătățirea performanței energetice, asigurarea accesibilității și conformarea la cerințele legislative actuale, se impune elaborarea unei documentații tehnico-economice complete care să stabilească lucrările necesare și costurile aferente acestora.

Prin implementarea acestei investiții, autoritatea contractantă urmărește creșterea eficienței energetice a clădirilor, optimizarea circuitelor funcționale, conformarea la normele de securitate la incendiu (ISU) și igienă publică (DSP), precum și asigurarea accesibilității pentru persoanele cu dizabilități.

Documentația DALI va fundamenta din punct de vedere tehnic și economic oportunitatea acestor lucrări și va servi ca bază pentru atragerea de fonduri (bugetare sau europene).

## **2.2. Procedura aplicată pentru achiziția serviciilor:** achiziție directă

*Cod CPV: 71322000-1 - Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice*

**2.3. Termenul de prestare:** maxim 30 de zile de la primirea ordinului de începere. Orice modificare privind durata prestării de servicii se va face de comun acord prin act adițional.

## **2.4. Criteriul de atribuire al contractului**

Valoarea achiziției pentru proiectul de investiție este determinat de oferta cu **prețul cel mai scăzut**, în conformitate cu art. 187, alin. 3, lit.a) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

## **III. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE**

Serviciile ce fac obiectul contractului ce urmează a se atribui constau în "Elaborarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI), corp C2 - camin și corp C4 - Școala veche - Liceul Tehnologic Transporturi și de Construcții Iași", în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016. Aceasta va fi însoțită de documentațiile suport pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare.

În cadrul contractului, prestatorul va efectua vizite în teren, va analiza documentele puse la dispoziție de beneficiar și va realiza toate investigațiile necesare pentru fundamentarea soluțiilor propuse.

Prestatorul va identifica starea tehnică a construcțiilor, eventualele degradări existente și măsurile necesare pentru remedierea acestora, urmărind asigurarea cerințelor fundamentale privind rezistența și stabilitatea, securitatea la incendiu, igiena și sănătatea, protecția mediului, economia de energie și utilizarea sustenabilă a resurselor naturale.

Totodată acesta va asigura verificarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție de către verificatori de proiecte atestați, în conformitate cu prevederile art. 13 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, pentru toate cerințele fundamentale aplicabile investiției, și va preda referatele de verificare aferente.

### **3.1. Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor**

În urma îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Prestator, Autoritatea Contractantă trebuie să intre în posesia unui pachet documentar complet, coerent, corelat între toate specialitățile (arhitectură, structură, instalații) și pe deplin avizat de către instituțiile abilitate. Rezultatele concrete reflectă parcurgerea fiecărei etape de proiectare și analiză și se materializează prin următoarele livrabile:

#### **A) Cerințe privind documentațiile suport pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor**

Prestatorul va prelua Certificatul de Urbanism emis pentru acest obiectiv și va analiza totalitatea avizelor și acordurilor solicitate prin acesta. În baza acestei analize, proiectantul va elabora toate documentațiile tehnice suport (memorii tehnice pe specialități, planșe specifice, scenariul preliminar de securitate la incendiu etc.) necesare pentru depunerea și obținerea avizelor de la deținătorii de utilități și instituțiile avizatoare (cum ar fi ISU, DSP, Agenția pentru Protecția Mediului Iași, avize de utilități urbane).

Deși taxele oficiale pentru emiterea avizelor vor fi suportate direct de către Autoritatea Contractantă, prestatorul are obligația de a acorda asistență tehnică pe parcursul întregului proces de avizare, corectând sau completând documentațiile în cazul în care instituțiile emitente solicită clarificări, într-un termen de maximum 3 zile lucrătoare de la notificare.

Prestatorul trebuie să dispună de personal de specialitate cu experiență în elaborarea documentațiilor pentru investiții publice, respectiv arhitecți, ingineri proiectanți și verificatori de proiect atestați, după caz.

Întreaga documentație va fi elaborată și semnată de specialiști care dețin drepturile și atestările prevăzute de legislația în vigoare.

#### **B) Cerințe privind elaborarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (D.A.L.I)**

Proiectantul va elabora documentația DALI în strictă conformitate cu structura-cadru prevăzută în Anexa nr. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Documentația va cuprinde cel puțin:

- analiza situației existente;
- descrierea construcțiilor și a stării tehnice actuale;
- concluziile expertizelor și studiilor efectuate;
- identificarea și analiza variantelor de intervenție;
- prezentarea soluției recomandate;
- indicatorii tehnico-economici ai investiției;
- devizul general estimativ;
- estimarea duratei de realizare a investiției;
- planșe și documentații grafice aferente.

În cadrul pieselor scrise, prestatorul va prezenta datele generale ale investiției, descrierea amplasamentului și analiza situației existente a celor două corpuri de clădire. Se vor integra în mod obligatoriu concluziile și recomandările din expertiza tehnică și auditul energetic puse la dispoziție de autoritate. Prestatorul va detalia soluțiile tehnice propuse pentru fiecare specialitate în parte: arhitectură, rezistență/structură, instalații electrice (inclusiv curenți slabi și sisteme de securitate), instalații sanitare, termice, de ventilare și climatizare, după caz.

Piesele desenate vor include planurile de amplasament și de situație vizate de Oficiul de Cadastru, releveele complete și detaliate ale Corpului C2 și Corpului C4 pentru situația existentă, precum și planurile de arhitectură, secțiunile, fațadele și schemele de principiu ale instalațiilor pentru variantele tehnico-economice propuse. Devizul general estimativ va fi întocmit cu rigurozitate, utilizând prețuri de piață actuale, asigurând o departajare clară între categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, dacă este cazul, finalizându-se cu propunerea indicatorilor tehnico-economici ai investiției.

### **C) Cerințe privind verificarea tehnică a proiectării**

Conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, documentația tehnică DALI va fi supusă verificării de către specialiști verficatori de proiecte atestați de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (MDLPA).

Prestatorul are obligația de a contracta și asigura aceste servicii în mod independent de echipa de elaborare a proiectului. Acesta va preda beneficiarului toate referatele de verificare emise de specialiștii atestați.

Verificarea tehnică se va realiza obligatoriu pentru cerințele fundamentale aplicabile clădirilor de învățământ, insistându-se pe cerințele: *Rezistență mecanică și stabilitate (A)*, *Securitate la incendiu (Cc)*, *Siguranță și accesibilitate în exploatare (B)* și *Economie de energie și izolare termică (E)*. Referatele de verificare tehnică, semnate și ștampilate de către verficatorii atestați, vor fi predate autorității contractante ca parte integrantă și obligatorie a documentației finale.

Costurile aferente verificării tehnice sunt incluse în valoarea contractului.

## **3.2. Responsabilitățile părților**

### **Responsabilitățile Contractantului**

- Realizarea activităților în cadrul Contractului în conformitate cu cerințele legislației aplicabile specificului obiectului contractului și a prevederilor prezentului Caiet de sarcini
- Punerea la dispoziția Autorității contractante în timp util a documentațiilor tehnice elaborate, conform termenelor din contract
- Colaborarea cu personalul Autorității contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului
- Efectuarea serviciilor numai cu personal atestat/autorizat, potrivit legii
- Să răspundă pe tot parcursul Contractului de existența personalului, echipamentelor/aparaturii, provizorii sau permanente, necesare pentru îndeplinirea contractului
- Să respecte instrucțiunile transmise de către Autoritatea Contractantă, în măsura în care sunt în limitele cerințelor contractului

- Relaționarea, în scris, cu toți factorii interesați (Autoritate Contractantă, autorități, experți etc.) implicați în realizarea, avizarea sau autorizarea prestațiilor contractate aferente obiectivului, în vederea optimei efectuări a acestora;
- Asigurarea că nu va utiliza, în executarea Contractului, în niciun fel și în nici o măsură, personalul angajat al Autorității Contractante;
- Contractantul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil pentru a da curs solicitărilor venite din partea Autorității contractante, solicitări ce derivă din natura serviciilor care fac obiectul Contractului, cu condiția ca acestea să fie comunicate în mod expres de către Autoritatea Contractantă, ca fiind solicitări direct legate de îndeplinirea obiectului Contractului și a obiectivelor Autorității Contractante.

#### Responsabilitățile Autorității contractante

- Punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, informații minime necesare pentru a descrie rezultatele așteptate și să-și asume răspunderea pentru calitatea/acuratețea acestor informații ;
- Să asigure Contractantului vizita pe amplasament, cu scopul de a evalua pe propria răspundere, cheltuielă și risc, toți factorii necesari a fi luați în calcul la pregătirea ofertei proprii
- Asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa și pentru buna derulare a Contractului
- Achitarea contravalorii prestațiilor executate de către contractant, în baza facturii emise de către acesta din urmă, așa cum este stabilit prin Contract.

#### **IV. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR SI GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

Data de începere: Prestarea serviciilor va începe numai după emiterea ordinului de începere a contractului

Termenul de prestare a serviciilor va fi de maximum 120 de zile calendaristice de la emiterea ordinului de începere.

În situația în care emiterea unor avize depinde de termenele instituțiilor competente, aceste perioade nu vor fi imputabile prestatorului, cu condiția dovedirii demersurilor efectuate.

Garanția de bună execuție: prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului, fără TVA în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către părți. Garanția de bună execuție se constituie în condițiile art. 39 și 40 din HG 395/2016.

#### **V. PREDAREA DOCUMENTAȚIEI**

La finalizarea contractului, prestatorul va preda beneficiarului documentația DALI completă, împreună cu toate referatele de verificare și documentațiile aferente avizelor.

Predarea documentațiilor prevăzute în această procedură se va face la sediul autorității contractante.

Documentația tehnică se va elabora cu respectare următoarelor cerințe obligatorii:

- Limba de redactare: română

- Livrabilele vor fi predate la sediul autorității contractante în format fizic, legat și îndosariat, în 3 exemplare originale, semnate și ștampilate conform legii de către toți colectivul de proiectare și verificatori.
- Suplimentar, documentația completă va fi predată și în format digital pe suport electronic (stick USB), cuprinzând piesele scrise în format PDF (editabil și scanat) și piesele desenate în format DWG (AutoCAD) și PDF.

## VI. RECEPȚIA SERVICIILOR

Recepția serviciilor de proiectare se va efectua prin întocmirea unui Proces-Verbal de Recepție Cantitativă și Calitativă semnat de ambele părți. Comisia de recepție a autorității contractante va analiza conformitatea documentelor predate cu cerințele din prezentul Caiet de Sarcini și cu legislația specifică în vigoare. În cazul în care se constată erori, omisiuni sau neconformități, prestatorul are obligația de a le remedia pe cheltuială proprie în termenul stabilit de comisie.

Prețul contractului este ferm și nu se actualizează. Plata prețului convenit se va efectua după semnarea fără obiecțiuni a procesului-verbal de recepție finală. Emiterea facturii se va face după comunicarea în scris de către Beneficiar a îndeplinirii condițiilor de plată.

Decontarea se va realiza pe baza facturii fiscale emise de prestator, în termenul legal prevăzut de legislația privind plățile în contractele publice, prin virament bancar în contul de Trezorerie indicat de către prestator.

## VII. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA ȘI EVALUAREA OFERTEI

Propunerea tehnică și financiară se elaborează respectând specificațiile prevăzute în caietul de sarcini pentru întocmirea documentației tehnico - economice în vederea realizării obiectivului de investiții.

Pentru ca oferta să fie considerată conformă și admisibilă, potențialii ofertanți trebuie să prezinte un dosar de ofertă care va cuprinde în mod obligatoriu trei componente distincte: *Documentele de calificare, Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară.*

### a) Documente de Calificare

Ofertantul va demonstra că are capacitatea legală și tehnică de a executa contractul prin prezentarea următoarelor documente administrative:

- Certificat Constatator emis de ONRC emis cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii ofertei (valabil la data prezentării), din care să rezulte că obiectul de activitate al operatorului economic corespunde codului CPV principal al achiziției;
- Ofertanții/asociații/terții susținători și subcontractanții vor depune o declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Ofertanții/asociații/terții susținători și subcontractanții vor depune o declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în prevederile art. 164,165, 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

### b) Propunererea tehnică

Contractantul are obligația de a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificării educaționale și profesionale), ca și infrastructura /echipamentele necesare pentru

efectuarea eficientă a serviciilor enunțate și pentru realizarea obiectivelor contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor și nivelului calitativ solicitat.

Contractantul are obligația să se asigure și să garanteze Autorității Contractante că specialiștii pe care îi propune sunt disponibili pe întreaga durată a Contractului pentru realizarea serviciilor prevăzute și pentru obținerea rezultatelor agreeate prin intermediul Contractului. În acest sens, ofertantul va prezenta **lista cu personalul alocat pentru realizarea serviciilor solicitate** și se vor prezenta documente ce atestă capacitatea de exercitare a funcției pe care o deține sub forma de diplome sau atestate profesionale. Diplomele, atestatele și/sau autorizațiile vor fi în termenul de valabilitate.

În baza prevederilor art. 51 alin. 2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are totodată obligația de a solicita operatorilor economici să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

### c) Propunerea financiară

Oferta financiară va fi exprimată în lei fără TVA, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Oferta financiară va include toate activitățile prevăzute în prezentul caiet de sarcini și va avea caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de derulare a contractului. În acest sens, ofertantul are obligația de a prezenta formularul de ofertă însoțit de defalcarea valorică a fiecărei etape în parte.

Perioada de valabilitate a ofertei va fi de minim 30 de zile.

### NOTĂ:

Prețul total va fi exprimat în lei fără TVA și reprezintă singurul preț relevant, orice alte prețuri nefiind luate în considerare.

În conformitate cu prevederile Art. 137, alin. (1), lit.e) din H.G nr. 395/2016, ofertele de preț mai mari decât fondurile disponibilizate, vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

## VIII. PLATA SERVICIILOR

Prețul contractului este ferm și nu se actualizează. Finanțarea se realizează integral din surse din bugetul local – 02A al Municipiului Iași, alcat Liceului Tehnologic de Transporturi și de Construcții Iași, iar plata serviciilor contractate se realizează la finalizarea contractului, pe baza procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Emiterea facturii se va face după comunicarea de către Beneficiar a îndeplinirii condițiilor de plată conform celor de mai sus. Toate documentațiile întocmite de către proiectant se vor preda beneficiarului cu proces verbal de predare-primire, predarea documentației de proiectare, se va face prin adresă de înaintare și depunere la sediul Beneficiarului: Bulevardul Socola Nr. 82 , municipiul Iași, județul Iași.

Decontarea serviciilor efectuate se va face cu **ordin de plată** pe baza următoarelor documente:

a) proces-verbal privind recepția cantitativă și calitativă a serviciilor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002, privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

b) factura electronică transmisă prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, conform Legii nr.139/2022 art.II pentru aprobarea O.U.G. nr. 120/2021, care cuprinde codurile CPV corespunzătoare prevăzute în nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, conform O.U.G. nr.138/2024, emisă de prestator după primirea procesului-verbal privind recepția cantitativă și calitativă documentației tehnico-economice complete.

## **IX. CERINȚE FINALE**

Ofertanții vor ține cont la întocmirea ofertei de prevederile din prezentul caiet de sarcini. Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturile de autor si/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală si/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, precum și a drepturilor de autor referitoare la toate serviciile prestate în acest contract, vor fi proprietatea Achizitorului, pe care acesta le poate utiliza, publica, transfera sau dispune de ele în orice fel, după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau altă natură.

Prestatorul răspunde pentru corectitudinea, legalitatea și completitudinea documentației întocmite.